ОФЕРТА НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Редакция от «1» октября 2026 г.

Настоящий документ является публичным предложением **Общества с ограниченной ответственностью «Институт Интегральной Психологии и Коучинга»**, ИНН 1800043728, ОГРН 1251800014729, осуществляющего образовательную деятельность на основании лицензии № **Л035-01265-18/04906538 от 24.04.2026**, предоставленной Министерством образования и науки Удмуртской Республики (далее - **Исполнитель**), заключить договор об оказании платных образовательных услуг на изложенных ниже условиях.

Оферта размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Исполнителя: **https://sanandasacredvision.tilda.ws/kurs**

Настоящая Оферта адресована физическим лицам, соответствующим требованиям к лицам, допускаемым к освоению дополнительной профессиональной программы, установленным законодательством Российской Федерации и соответствующей образовательной программой.

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий документ является публичной офертой.

Совершение лицом действий, определенных настоящей Офертой в качестве акцепта, означает полное и безоговорочное принятие ее условий. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт Оферты равносилен заключению договора в письменной форме.

До совершения акцепта Заказчику рекомендуется ознакомиться с текстом настоящей Оферты, образовательной программой, Правилами обучения, Паспортом образовательной программы, сведениями о лицензии Исполнителя, стоимостью и условиями обучения, а также иными документами и информацией, относящимися к оказанию образовательных услуг.

Полным и безоговорочным акцептом Оферты является совершение Заказчиком оплаты образовательных услуг полностью или частично в соответствии с установленными Исполнителем условиями оплаты при условии предоставления сведений, необходимых для заключения и исполнения договора.

Договор считается заключенным с момента совершения акцепта Оферты.

1. ТЕРМИНЫ И ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Для целей настоящей Оферты используются следующие термины:

Исполнитель - ООО «Институт Интегральной Психологии и Коучинга», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № Л035-01265-18/04906538 от 24.04.2026.

Заказчик - физическое лицо, совершившее акцепт настоящей Оферты и заключившее с Исполнителем договор на оказание платных образовательных услуг.

Слушатель (Обучающийся) - физическое лицо, зачисленное в установленном порядке на обучение по дополнительной профессиональной программе.

Заказчик и Слушатель могут являться одним лицом.

Если образовательные услуги оплачивает лицо, не являющееся Слушателем, сведения о Заказчике и Слушателе фиксируются Исполнителем отдельно.

Оферта - настоящий документ, содержащий условия договора об оказании платных образовательных услуг.

Акцепт Оферты - полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий настоящей Оферты путем совершения предусмотренных ею действий.

Сайт - интернет-ресурс Исполнителя, размещенный по адресу: **https://sanandasacredvision.tilda.ws/kurs**

Образовательная программа / Программа - дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки **«Психологическое консультирование с использованием методов процессуальной психологии и коучинга»**, утвержденная Исполнителем в установленном порядке.

Основные характеристики Программы:

вид образования: дополнительное профессиональное образование;

вид программы: дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки;

общая трудоемкость: 520 академических часов;

срок освоения: 6 месяцев;

форма обучения: очная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

итоговая аттестация: итоговое тестирование и практическая итоговая работа в форме консультативной сессии с представлением видеозаписи;

документ о квалификации: диплом о профессиональной переподготовке;

присваиваемая квалификация: «Психолог-консультант».

Паспорт образовательной программы - документ, содержащий основные характеристики реализуемой Программы и являющийся приложением к настоящей Оферте.

Правила обучения - локальный документ Исполнителя, устанавливающий организационные условия обучения, права и обязанности Слушателей и иные правила образовательного процесса.

Образовательные услуги - организация и осуществление Исполнителем образовательной деятельности по Программе в соответствии с законодательством Российской Федерации, утвержденной Программой и локальными нормативными актами Исполнителя.

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (ЭО и ДОТ) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в информационных системах информации, информационно-телекоммуникационных сетей и технологий, обеспечивающих взаимодействие Слушателя и Исполнителя.

Учебные материалы - материалы, предусмотренные Программой и используемые при ее реализации, в том числе тексты, видеоматериалы, презентации, задания, методические материалы и иные образовательные ресурсы.

Итоговая аттестация - установленная Программой процедура оценки результатов ее освоения, включающая итоговое тестирование и практическую итоговую работу.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется организовать и оказать Слушателю платные образовательные услуги по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки **«Психологическое консультирование с использованием методов процессуальной психологии и коучинга»**, а Заказчик обязуется принять и оплатить образовательные услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящей Офертой.

2.2. Образовательные услуги оказываются в соответствии с:

- законодательством Российской Федерации в сфере образования;
- лицензией Исполнителя;
- утвержденной образовательной Программой;
- Паспортом образовательной программы;
- Правилами обучения;
- настоящей Офертой;
- иными применимыми локальными нормативными актами Исполнителя.

2.3.

Содержание, объем, срок освоения, учебный план, календарный учебный график, формы текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации определяются утвержденной образовательной Программой.

2.4. Общая трудоемкость Программы составляет **520 академических часов**.

Нормативный срок освоения Программы - **6 месяцев**.

Конкретные даты начала и окончания обучения соответствующего потока определяются Исполнителем и доводятся до сведения Слушателя до начала обучения и/или фиксируются в документах о зачислении.

2.5. Форма обучения - **очная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**.

2.6. К освоению Программы допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование,

при соблюдении иных требований к поступающим, предусмотренных утвержденной Программой.

2.7. До зачисления Слушатель предоставляет Исполнителю сведения и документы, необходимые для подтверждения права на освоение дополнительной профессиональной программы и оформления образовательных отношений.

При непредоставлении необходимых документов Исполнитель вправе не производить зачисление до устранения соответствующих обстоятельств.

2.8. Зачисление на обучение оформляется распорядительным актом Исполнителя.

2.9.

Образовательный процесс может включать:

- занятия с использованием видеоконференцсвязи;
- самостоятельную работу;
- изучение учебных и методических материалов;
- выполнение практических и домашних заданий;
- текущий контроль;
- промежуточную аттестацию;
- практическую подготовку;
- супервизионную работу;
- итоговую аттестацию;
- иные виды учебной деятельности, предусмотренные Программой.

2.10. Итоговая аттестация является обязательной частью освоения Программы и включает:

1) итоговое тестирование - 30 тестовых заданий;

2) практическую итоговую работу - проведение консультативной сессии с представлением видеозаписи для оценки.

Итоговое тестирование считается пройденным при результате **не менее 24 правильных ответов из 30**.

Практическая итоговая работа считается пройденной при получении **не менее 16 баллов из 20** в соответствии с критериями, установленными Программой.

2.11. Слушателям, успешно освоившим Программу и прошедшим итоговую аттестацию, Исполнитель выдает **диплом о профессиональной переподготовке установленного Исполнителем образца**, подтверждающий присвоение квалификации **«Психолог-консультант»**.

Сведения о выданном документе о квалификации вносятся Исполнителем в соответствующую федеральную информационную систему в случаях, составе и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.12. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть Программы и (или) отчисленным до завершения обучения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по форме, установленной Исполнителем, в предусмотренных законодательством и локальными нормативными актами случаях.

3. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость образовательных услуг по Программе определяется Исполнителем и доводится до сведения Заказчика **до совершения акцепта Оферты** путем размещения информации на Сайте, направления Заказчику счета, ссылки на оплату, сообщения в согласованном канале связи либо иным способом, позволяющим достоверно установить согласованную стоимость обучения.

Стоимость, согласованная с Заказчиком на момент заключения договора, является стоимостью образовательных услуг для соответствующего Заказчика и не изменяется Исполнителем в одностороннем порядке после заключения договора, за исключением случаев, прямо допускаемых законодательством Российской Федерации.

3.2. Стоимость обучения конкретного Слушателя определяется с учетом выбранного и согласованного варианта оплаты и фиксируется платежными документами и сведениями Исполнителя о заключенном договоре.

Если Исполнителем предусмотрены различные тарифы обучения, состав каждого тарифа и его стоимость доводятся до сведения Заказчика до оплаты.

3.3. Оплата образовательных услуг может производиться:

- единовременно в размере 100 % стоимости обучения;
- частями по внутренней рассрочке Исполнителя, если такая возможность предоставлена;
- с использованием кредита или рассрочки банка либо иной финансовой организации.

Конкретный график платежей при оплате частями согласовывается с Заказчиком до заключения договора и фиксируется способом, позволяющим подтвердить соответствующие условия.

3.4. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя либо с момента подтверждения оплаты платежным сервисом, банком или иной организацией, через которую производится платеж.

3.5. Если Заказчик использует кредит или рассрочку сторонней финансовой организации, отношения между Заказчиком и соответствующей финансовой организацией регулируются отдельным договором.

Исполнитель не является стороной такого договора и не несет ответственности за условия кредитования, начисление процентов, комиссии и иные обязательства Заказчика перед финансовой организацией.

3.6. Если Исполнитель предоставляет собственную внутреннюю рассрочку, Заказчик обязан соблюдать согласованный график платежей.

При просрочке очередного платежа Исполнитель вправе после уведомления Заказчика приостановить предоставление доступа к образовательному процессу до погашения задолженности, если такое приостановление не противоречит законодательству Российской Федерации и условиям заключенного договора. При этом уже возникшая задолженность по фактически оказанным образовательным услугам сохраняется.

3.7. Заказчик самостоятельно несет ответственность за правильность реквизитов и назначения платежа.

По запросу Исполнителя Заказчик предоставляет документ, подтверждающий оплату, если платеж невозможно идентифицировать автоматически.

3.8. Исполнитель применяет систему налогообложения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Для зачисления на Программу Слушатель предоставляет Исполнителю сведения и документы, необходимые для оформления образовательных отношений и подтверждения соответствия требованиям, установленным для освоения дополнительных профессиональных программ.

4.2. В частности, Слушатель предоставляет:

- фамилию, имя, отчество (при наличии);
- дату рождения;
- контактные данные;
- сведения и документы об имеющемся среднем профессиональном и (или) высшем образовании либо о получении среднего профессионального и (или) высшего образования;
- иные сведения и документы, необходимость предоставления которых обусловлена законодательством Российской Федерации, образовательной Программой или оформлением документов об обучении и квалификации.

4.3. Зачисление Слушателя осуществляется распорядительным актом Исполнителя после выполнения условий приема и заключения договора. Факт оплаты сам по себе не заменяет процедуру зачисления на дополнительную профессиональную программу.

4.4. Исполнитель предоставляет Слушателю информацию, необходимую для участия в образовательном процессе, включая ссылки на онлайн-занятия, доступ к учебным материалам, заданиям и иным образовательным ресурсам в соответствии с организационной моделью реализации Программы.

4.5. Слушатель обязан самостоятельно обеспечить наличие оборудования, программного обеспечения и доступа к сети Интернет, необходимых для участия в занятиях с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.6. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с утвержденными Исполнителем учебным планом и календарным учебным графиком. Расписание отдельных занятий может доводиться до Слушателей посредством электронной почты, мессенджеров, образовательной платформы и/или иных используемых Исполнителем электронных средств связи.

4.7. Исполнитель вправе вносить организационные изменения в расписание, в том числе изменять время проведения отдельных занятий, заменять преподавателя при сохранении надлежащего качества реализации Программы, а также изменять используемый технический сервис или средство видеоконференцсвязи. Такие изменения не должны приводить к уменьшению установленного Программой объема образовательных услуг либо изменению существенных характеристик Программы.

4.8. Слушатель обязан:

- добросовестно осваивать Программу;
- выполнять предусмотренные учебным планом задания;
- проходить текущий контроль, промежуточную и итоговую аттестацию в установленные сроки;
- соблюдать Правила обучения и иные применимые локальные нормативные акты Исполнителя;
- соблюдать права и законные интересы других участников образовательного процесса;
- соблюдать требования конфиденциальности при работе с учебными и практическими кейсами;
- не передавать третьим лицам персональные средства доступа к образовательным ресурсам.

4.9. При проведении практических занятий, разборов консультативных случаев, супервизий и итоговой практической работы Слушатель обязан соблюдать требования законодательства о персональных данных, конфиденциальности и профессиональной этике.

4.10. Видеозапись итоговой консультативной сессии

Для прохождения практической части итоговой аттестации Слушатель представляет видеозапись консультативной сессии в соответствии с требованиями утвержденной Программы.

При участии в записываемой консультативной сессии третьего лица Слушатель обязан обеспечить наличие законного основания для осуществления видеозаписи и передачи соответствующего материала Исполнителю для целей итоговой аттестации.

4.11. Видеозапись, представленная для итоговой аттестации, используется Исполнителем в целях проведения аттестации и подтверждения ее результатов.

Использование такой видеозаписи для рекламы, публикации, продвижения Исполнителя или иных целей, не связанных непосредственно с образовательным процессом и аттестацией, требует отдельного правового основания.

4.12. Неучастие Слушателя в отдельном занятии по причинам, зависящим от Слушателя, само по себе не означает неоказание образовательной услуги Исполнителем, если Исполнитель обеспечил возможность участия в занятии и надлежащим образом реализует Программу.

При этом последствия пропусков, возможность отработки и порядок предоставления учебных материалов определяются Программой, Правилами обучения и организационными условиями соответствующего потока.

4.13. Порядок текущего контроля и промежуточной аттестации определяется утвержденной Программой.

Результаты контроля и аттестации фиксируются Исполнителем в документах учета образовательного процесса.

4.14. Итоговая аттестация проводится после освоения предусмотренного Программой содержания обучения и включает:

1. итоговое тестирование - 30 заданий;
2. практическую итоговую работу - консультативную сессию с представлением видеозаписи.

Критерии успешного прохождения итоговой аттестации устанавливаются утвержденной Программой.

4.15. Слушатель считается завершившим обучение после освоения Программы и успешного прохождения итоговой аттестации.

Завершение обучения оформляется распорядительным актом Исполнителя.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Исполнитель обязан:

5.1.1. Организовать и осуществить образовательную деятельность по Программе в соответствии с законодательством Российской Федерации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, утвержденной Программой, настоящей Офертой и локальными нормативными актами Исполнителя.

5.1.2. До заключения договора предоставить Заказчику необходимую и достоверную информацию об Исполнителе, образовательной Программе, ее стоимости, сроке и условиях освоения, форме обучения, порядке аттестации и выдаваемом документе о квалификации.

5.1.3. Зачислить Слушателя на обучение при выполнении им установленных требований к поступлению, предоставлении необходимых документов и соблюдении условий договора.

5.1.4. Обеспечить Слушателю предусмотренные Программой условия ее освоения.

5.1.5. Организовать текущий контроль, промежуточную и итоговую аттестацию в соответствии с утвержденной Программой.

5.1.6. Фиксировать результаты обучения и аттестации в установленной Исполнителем документации.

5.1.7. Обеспечивать уважение человеческого достоинства Слушателя и не допускать дискриминации, физического или психического насилия.

5.1.8. Обеспечивать обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.1.9. При успешном освоении Программы и прохождении итоговой аттестации выдать Слушателю диплом о профессиональной переподготовке установленного Исполнителем образца.

5.1.10. Внести сведения о выданном документе о квалификации в соответствующую федеральную информационную систему в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.2. Исполнитель вправе:

5.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, определять формы и методы обучения в пределах утвержденной Программы.

5.2.2. Требовать от Слушателя выполнения учебного плана, заданий, прохождения контроля и аттестации.

5.2.3. Запрашивать документы и сведения, необходимые для зачисления, обучения, аттестации, выдачи документа о квалификации и исполнения установленных законом обязанностей Исполнителя.

5.2.4. Вносить организационные изменения в расписание и порядок проведения отдельных занятий при сохранении объема и содержания Программы.

5.2.5. Привлекать к реализации Программы педагогических работников и иных специалистов при соблюдении требований законодательства Российской Федерации.

5.2.6. Применять меры поощрения и меры дисциплинарного воздействия в порядке, предусмотренном законодательством и локальными нормативными актами.

5.2.7. Отчислить Слушателя при наличии предусмотренных законодательством и локальными нормативными актами оснований с оформлением соответствующего распорядительного акта.

5.3. Заказчик обязан:

5.3.1. Своевременно и полностью оплачивать образовательные услуги в соответствии с согласованными условиями.

5.3.2. Предоставлять Исполнителю достоверные сведения, необходимые для заключения и исполнения договора.

5.3.3. Если Заказчик и Слушатель являются разными лицами, обеспечить предоставление необходимых сведений о Слушателе и ознакомление его с применимыми условиями обучения.

5.4. Слушатель обязан:

5.4.1. Добросовестно осваивать Программу.

5.4.2. Соблюдать учебный график и Правила обучения.

5.4.3. Выполнять предусмотренные Программой задания и проходить установленные формы контроля и аттестации.

5.4.4. Предоставлять достоверные документы об образовании и иные необходимые сведения.

5.4.5. Соблюдать конфиденциальность сведений, ставших известными при участии в практических занятиях, супервизиях, разборах случаев и иных формах обучения.

5.4.6. Не распространять учебные материалы Исполнителя и не предоставлять третьим лицам персональный доступ к ним с нарушением законодательства и условий настоящего договора.

5.5. Слушатель вправе:

получать информацию об организации обучения и результатах своей аттестации; пользоваться предусмотренными Программой образовательными ресурсами; обращаться к Исполнителю по вопросам образовательного процесса; отказаться от договора в установленном законом порядке; пользоваться иными правами обучающегося, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

6. ОТКАЗ ОТ ДОГОВОРА, ОТЧИСЛЕНИЕ И ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора об оказании платных образовательных услуг в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Само по себе предоставление доступа к образовательным материалам не лишает Заказчика права отказаться от дальнейшего исполнения договора.

6.2. При отказе Заказчика от договора Исполнитель производит расчет стоимости фактически оказанных к моменту прекращения договора образовательных услуг и документально подтвержденных расходов, которые в соответствии с законодательством могут быть отнесены на Заказчика.

6.3. Размер денежных средств, подлежащих возврату, определяется исходя из:

- общей стоимости образовательных услуг по договору;
- фактически оказанных к моменту прекращения договора образовательных услуг;
- фактически произведенной Заказчиком оплаты;
- документально подтвержденных расходов Исполнителя, непосредственно связанных с исполнением договора и допустимых к удержанию в соответствии с законодательством.

6.4. Факт открытия доступа к материалам, сам по себе, не означает оказание образовательных услуг в полном объеме 520 академических часов. При определении фактически оказанного объема учитывается реальное исполнение образовательной Программы к дате прекращения договора.

6.5. Заявление об отказе от договора и возврате денежных средств направляется Исполнителю:

- на электронную почту svetlanagyata@gmail.com
- либо иным способом, позволяющим подтвердить получение заявления Исполнителем.

Заявление должно содержать сведения, позволяющие идентифицировать Заказчика и договор, а также реквизиты для возврата денежных средств, если они необходимы.

6.6. Возврат денежных средств производится в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

6.7. Если образовательные услуги оплачены посредством кредита или банковской рассрочки, возврат осуществляется с учетом способа оплаты и правил соответствующей платежной/кредитной схемы.

Исполнитель возвращает только денежные средства, полученные им в оплату образовательных услуг и подлежащие возврату. Обязательства Заказчика перед банком или иной финансовой организацией регулируются отдельным договором Заказчика с такой организацией.

6.8. Основания и порядок отчисления Слушателя определяются законодательством Российской Федерации, настоящей Офертой, Правилами обучения и иными применимыми локальными нормативными актами Исполнителя.

6.9. Образовательные отношения прекращаются в связи с завершением обучения либо досрочно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.10. Досрочное прекращение образовательных отношений оформляется распорядительным актом Исполнителя.

6.11. При досрочном прекращении обучения Слушателю в предусмотренных случаях выдается справка об обучении или о периоде обучения по форме, установленной Исполнителем.

7. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Исключительные права на принадлежащие Исполнителю учебные, методические, информационные и иные материалы, предоставляемые Слушателю в рамках обучения, охраняются законодательством Российской Федерации. Предоставление доступа к таким материалам не означает передачу Слушателю исключительных прав на них.

7.2. Слушателю предоставляется право использовать предоставленные Исполнителем учебные материалы исключительно в личных целях, связанных с освоением Программы и последующим применением полученных знаний и навыков в собственной профессиональной деятельности, если иное прямо не предусмотрено Исполнителем.

7.3. Без предварительного согласия правообладателя Слушатель не вправе:

- передавать третьим лицам персональные средства доступа к образовательным ресурсам;
- осуществлять распространение учебных материалов или предоставлять к ним публичный доступ;
- размещать материалы полностью или в существенной части в открытом доступе;
- продавать, тиражировать либо использовать материалы для создания и распространения самостоятельных образовательных продуктов способом, нарушающим исключительные права правообладателя;
- удалять или изменять сведения об авторстве и правообладателе.

7.4. Настоящий раздел не устанавливает запретов шире предусмотренных законодательством Российской Федерации и не ограничивает использование идей, методов, знаний и навыков как таковых в случаях, когда такие объекты не охраняются исключительным правом.

7.5. В ходе обучения Слушателю могут стать известны сведения о других участниках образовательного процесса, клиентах, консультативных случаях и иных лицах. Слушатель обязан соблюдать конфиденциальность таких сведений и не распространять информацию, позволяющую идентифицировать соответствующих лиц, без законного основания.

7.6. При разборе практических случаев Слушатель обязан по возможности использовать обезличенные сведения, если раскрытие персональных данных не требуется для образовательной цели.

8. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ, ФОТО-, АУДИО- И ВИДЕОМАТЕРИАЛЫ

8.1. Исполнитель осуществляет обработку персональных данных Заказчика и Слушателя в объеме и для целей, необходимых для:

- заключения и исполнения договора;
- организации образовательного процесса;
- зачисления, учета движения и отчисления Слушателя;
- проведения контроля и аттестации;
- оформления и выдачи документов о квалификации;
- выполнения установленных законодательством обязанностей Исполнителя;
- ведения бухгалтерского, налогового и иного обязательного учета;
- защиты прав и законных интересов Исполнителя и участников образовательных отношений,

при наличии соответствующего правового основания.

8.2. Состав, порядок, сроки обработки и хранения персональных данных определяются законодательством Российской Федерации и документами Исполнителя в области обработки и защиты персональных данных.

8.3. Исполнитель вправе использовать информационные системы, образовательные платформы, сервисы видеоконференцсвязи и иные технические средства, необходимые для реализации Программы, при соблюдении применимых требований законодательства Российской Федерации.

8.4. Запись учебных занятий

Если отдельное занятие подлежит аудио- или видеозаписи Исполнителем, участники должны быть надлежащим образом проинформированы об осуществлении записи.

Правовые основания, цели использования, порядок доступа и сроки хранения таких записей определяются с учетом характера конкретного мероприятия и законодательства Российской Федерации.

8.5. Видеозапись итоговой консультативной сессии

Практическая итоговая работа по Программе предусматривает проведение Слушателем консультативной сессии с представлением Исполнителю ее видеозаписи для проведения итоговой аттестации.

8.6. Если в консультативной сессии участвует третье лицо - клиент Слушателя, Слушатель обязан до начала записи обеспечить наличие надлежащего правового основания для:

- осуществления видеозаписи сессии;

- обработки изображения и голоса участника;

- передачи видеозаписи Исполнителю;

- просмотра записи лицами, участвующими в проведении итоговой аттестации;

- хранения записи в течение срока, необходимого для проведения и документального подтверждения результатов аттестации.

8.7. Исполнитель вправе использовать полученную видеозапись итоговой консультативной сессии только в целях образовательного процесса, итоговой аттестации и подтверждения ее проведения, если отдельное правовое основание для иного использования отсутствует.

8.8. Публикация видеозаписи, ее фрагментов, изображения или голоса Слушателя либо участвующего в сессии третьего лица в рекламных, маркетинговых целях, социальных сетях, на Сайте или иных общедоступных ресурсах не является условием обучения и требует самостоятельного правового основания.

8.9. Согласие на рекламное или публичное использование изображения, видео, отзыва либо иных материалов оформляется отдельно от настоящего договора в случаях, когда такое согласие требуется законодательством.

8.10. Отказ от предоставления отдельного согласия на рекламное или публичное использование изображения, видеозаписи или отзыва не влияет на возможность получения образовательных услуг, если такое использование не является необходимым для реализации Программы.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей Офертой.

9.2. Исполнитель несет ответственность за надлежащее оказание образовательных услуг в объеме и на условиях, предусмотренных договором и утвержденной Программой.

9.3. Исполнитель не несет ответственности за невозможность участия Слушателя в образовательном процессе, возникшую вследствие неисправности оборудования, отсутствия доступа к сети Интернет либо иных обстоятельств на стороне Слушателя, если Исполнитель со своей стороны обеспечил возможность получения образовательной услуги.

9.4. Временные технические сбои используемых информационных сервисов сами по себе не признаются ненадлежащим оказанием образовательных услуг, если Исполнитель принимает разумные меры по восстановлению доступа либо предоставляет адекватную возможность получить предусмотренный Программой образовательный материал или принять участие в соответствующей учебной деятельности.

9.5. Исполнитель не гарантирует Слушателю получение определенного уровня дохода, трудоустройство, привлечение определенного количества клиентов либо достижение иных конкретных коммерческих результатов вследствие освоения Программы.

Результаты профессиональной деятельности Слушателя после обучения зависят в том числе от его квалификации, опыта, практики, соблюдения профессиональных и законодательных требований и иных обстоятельств, не контролируемых Исполнителем.

9.6. Освоение Программы и получение диплома о профессиональной переподготовке не освобождают Слушателя от обязанности соблюдать требования законодательства Российской Федерации к осуществлению соответствующей профессиональной деятельности, если для отдельных видов деятельности законодательством установлены специальные требования.

9.7. Исполнитель не несет ответственности за самостоятельное применение Слушателем полученных знаний и методов с нарушением законодательства, профессиональной этики, пределов собственной компетенции либо прав третьих лиц.

9.8. Слушатель несет ответственность за достоверность предоставленных Исполнителю сведений и документов.

9.9. Слушатель несет ответственность за соблюдение требований конфиденциальности и законность осуществляемой им записи консультативной сессии с участием третьего лица.

9.10. В случае нарушения исключительных прав Исполнителя или иных правообладателей ответственность определяется законодательством Российской Федерации.

10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, которые Сторона не могла разумно предвидеть или предотвратить.

10.2. К таким обстоятельствам могут относиться чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях события, если они непосредственно препятствуют исполнению соответствующего обязательства. Само по себе отсутствие денежных средств, нарушение обязательств контрагентами Стороны, обычные технические неисправности оборудования или отсутствие доступа к сети Интернет у Слушателя не признаются обстоятельствами непреодолимой силы, если они не отвечают установленным законом признакам таких обстоятельств.

10.3. Сторона, для которой возникла невозможность исполнения обязательств, уведомляет другую Сторону об обстоятельствах и их влиянии на исполнение Договора в разумный срок.

10.4. Если обстоятельства непреодолимой силы носят временный характер, исполнение обязательств может быть перенесено на период, объективно необходимый для устранения их последствий.

11. ЭЛЕКТРОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

11.1. Стороны признают юридическую значимость сообщений и документов, направленных посредством электронной почты, образовательной платформы, мессенджеров и иных согласованных электронных каналов связи, если из обстоятельств взаимодействия можно достоверно определить отправителя и содержание сообщения.

11.2. Контактными данными Заказчика и Слушателя считаются сведения, предоставленные ими Исполнителю при заключении Договора, регистрации, оплате или последующем взаимодействии.

11.3. Официальный адрес электронной почты Исполнителя:

svetlanagyata@gmail.com

Телефон Исполнителя:

+7 (901) 957-86-47

11.4. Заказчик и Слушатель обязаны своевременно уведомлять Исполнителя об изменении своих контактных данных. Риск последствий неполучения сообщений вследствие предоставления недостоверных или неактуальных контактных данных несет лицо, не сообщившее об их изменении.

11.5. Документы, заявления и уведомления могут направляться в электронной форме, если законодательством Российской Федерации для соответствующего документа не установлено обязательное требование об иной форме.

12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ

12.1. Настоящая Оферта вступает в силу с даты ее размещения Исполнителем и действует до ее отзыва или замены новой редакцией.

12.2. Договор с конкретным Заказчиком вступает в силу с момента акцепта Оферты и действует до полного исполнения Сторонами обязательств либо до его прекращения по предусмотренным законом или Договором основаниям.

12.3. Исполнитель вправе изменять настоящую Оферту для договоров, заключаемых в будущем.

Новая редакция применяется к отношениям, возникшим после ее вступления в силу. Изменение опубликованной Оферты само по себе не изменяет согласованные условия уже заключенного договора, если иное не предусмотрено законодательством или отдельно не согласовано Сторонами.

12.4. Образовательные отношения прекращаются:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно по инициативе Слушателя или Заказчика в предусмотренных законом случаях;
- по инициативе Исполнителя при наличии предусмотренного законодательством основания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон;
- по иным предусмотренным законодательством основаниям.

12.5. Прекращение образовательных отношений оформляется распорядительным актом Исполнителя.

13. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

13.1. При возникновении разногласий Стороны вправе использовать претензионный порядок урегулирования спора. Претензия Исполнителю может быть направлена по электронной почте:

svetlanagyata@gmail.com либо иным способом, позволяющим подтвердить ее направление и получение.

13.2. Исполнитель рассматривает обращения и претензии в сроки, установленные применимым законодательством Российской Федерации.

13.3. Если спор не урегулирован, он подлежит рассмотрению судом в соответствии с правилами подведомственности и территориальной подсудности, установленными законодательством Российской Федерации.

13.4. Если Заказчик является потребителем, положения настоящей Оферты не ограничивают права, предоставленные ему законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Неотъемлемыми частями настоящей Оферты являются:

Приложение № 1 - Паспорт образовательной программы;

Приложение № 2 - Правила обучения.

14.2. До совершения акцепта Заказчику предоставляется возможность ознакомиться с настоящей Офертой и относящимися к ней документами.

14.3. Совершая акцепт Оферты, Заказчик подтверждает, что ему предоставлена информация об основных характеристиках образовательных услуг, стоимости и порядке оплаты, сроке и форме обучения, требованиях к поступающим, порядке аттестации и документе, выдаваемом по результатам успешного освоения Программы.

14.4. Если отдельное положение настоящей Оферты будет признано недействительным или неприменимым, это само по себе не влечет недействительность остальных положений Договора.

14.5. В части, не урегулированной настоящей Офертой, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

15. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель:
ООО «Институт Интегральной Психологии и Коучинга»
ИНН: 1800043728
КПП: 180001001
ОГРН: 1251800014729
Юридический адрес:
426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. 7-я Подлесная, д. 97, кв. 30
Лицензия на осуществление образовательной деятельности:
№ Л035-01265-18/04906538 от 24.04.2026
Лицензирующий орган:
Министерство образования и науки Удмуртской Республики
Сайт:
https://sanandasacredvision.tilda.ws/kurs
Электронная почта:
svetlanagyata@gmail.com

Телефон:
+7 (901) 957-86-47
Директор:
Шадрина Светлана Владимировна